

Devenez Remarquables !

# Accueil et intégration : Fidéliser vos nouveaux collaborateurs dès leur premier jour

Formation intra-entreprise

NOUS CONTACTER

☎ 06 29 12 38 68  
✉ contact@b-yourself.fr

## CATALOGUE 2023-2024 référence A3

### PUBLIC CONCERNÉ

Équipe RH, Équipe communication, Direction

Pour être 100% réalisables par 100% de vos collaborateurs nos formations s'adaptent à leurs contraintes et/ou à leurs handicaps. Un document vous sera envoyé en amont pour définir ensemble leurs éventuels besoins.

### PRÉ REQUIS

Aucun

### NOMBRE DE PARTICIPANTS

1 à 6 participants

### FORMAT

Présentiel

### DURÉE

1 journée (7 heures)

### HORAIRES

9h-12h30 et 14h-17h30

### LIEU

Dans vos locaux ou chez B YOURSELF

### DATE

À déterminer ensemble

### COÛT

1200 € HT

### OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Accueillir les nouveaux collaborateurs
- Construire un parcours d'intégration
- Fidéliser les nouveaux collaborateurs



### FORMATRICE

**Juliette Combes**

Formatrice en Marque Employeur

### MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Vis ma vie
- Bonnes pratiques
- Partages et co-construction
- To do

### SUIVI

- Holtine pour répondre aux questionnements au retour de la formation
- Point mise en pratique dans les 6 mois après la formation pour partager les actions et identifier les évolutions possibles

### ÉVALUATION

Auto-évaluation en début et en fin de formation

*Nouvelle formation ! Indice de satisfaction pas encore disponible.*

### CONTENU

#### ■ SÉQUENCE 1

##### Définir l'onboarding

- Identifier les attentes
- Identifier les impacts et les risques
- Découvrir les analyses chiffrées

#### ■ SÉQUENCE 2

##### Définir les différentes étapes du parcours d'intégration

- Différencier accueil et intégration
- Identifier les différentes étapes
- Identifier les différents acteurs

#### ■ SÉQUENCE 3

##### Organiser la construction du parcours d'intégration

- Déterminer les actions
- Construire le planning
- Communiquer le parcours

#### ■ SÉQUENCE 4

##### Accompagner le nouveau collaborateur et évaluer son expérience

- Construire les outils
- Organiser le suivi
- Former les acteurs
- Évaluer les actions

